



ISTITUTO COMPRENSIVO LUCCA 7

C.F.92051750468 - LUIC844002 - Codice univoco uf76k0

luic844002@istruzione.it - luic844002@pec.istruzione.it

tel 0583 329062 - fax 0583 329833, Via di Fregionaia, 27 - 55100 Lucca

www.lucca7.edu.it

Regolamento Gruppo Benessere scolastico Istituto Comprensivo Lucca 7

Rete di scuole che promuovono la salute - Toscana

Art. 1 Finalità del Regolamento	1
Art. 2 Soggetti membri del Gruppo di Lavoro	1
Art. 3 Attività del Gruppo	3
Art. 4 Relazioni fra Istituto e Rete Scuole che promuovono salute	3
Art. 5. Rete SPS e PTOF e documenti strategici	4
Art. 6 Durata del presente Regolamento	4
Art. 7 Modifiche al Regolamento	4
Art. 8 Entrata in vigore	4

Art. 1 Finalità del Regolamento

1. Il presente Regolamento ha la finalità di definire il funzionamento del Gruppo di lavoro interno all'istituto per la promozione del benessere scolastico.
2. Per benessere scolastico si intende il benessere delle studentesse e degli studenti, del personale, della direzione, oltre lo stato di buona conservazione dei locali scolastici e delle adiacenze (giardini, spazi verdi, ...) che nelle più recenti linee guida Indire sugli spazi di apprendimento vengono considerati spazi di apprendimento veri e propri
3. Per benessere si intende quindi sia quello fisico, sia quello psicologico, sia quello emotivo.

Art. 2 Soggetti membri del Gruppo di Lavoro

1. Il Gruppo di lavoro sul benessere è composto dai seguenti membri permanenti. Coincide con il team anti bullismo, così come individuato dal Codice interno prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo (Delibera del Consiglio di Istituto n. 51 del 27.03.2025).



2. La composizione è quindi la seguente, con previsione della possibilità di riunirsi in forma ristretta o allargata, prevedendo, in base ai temi all'ordine del giorno, la presenza di un collaboratore scolastico e/o assistente amministrativo, di un genitore, un Tutor aziendale ASL e un Referente ambito territoriale
 - a. La versione ristretta è composta da:
 - i. Dirigente scolastico
 - ii. Collaboratore/collaboratori del dirigente scolastico
 - iii. Funzioni strumentali:
 - iv. F.S. Area Curricolo
 - v. F.S. Area Inclusione
 - vi. F.S. Area Benessere
 - vii. F.S. Comunicazione
 - viii. F.S. Area PTOF
 - ix. Animatore digitale
 - b. La versione allargata comprende anche:
 - i. Coordinatori plesso scuola primaria
 - ii. Coordinatore di plesso sec.I grado.

in base al profilo svolto e su candidatura (su candidatura se nella scuola il profilo ha più persone papabili)

2. I membri permanenti esterni vengono individuati dall'ente di riferimento con proprio atto e comunicati all'istituto entro il 31 agosto dell'anno solare per poter svolgere l'incarico dal primo settembre.
3. Il Gruppo permanente può svolgere le proprie funzioni anche in mancanza di uno o più membri esterni se questi non vengono nominati o decadono e non vengono sostituiti dall'ente di riferimento
4. I membri permanenti interni rimangono in carico fino al rinnovo della componente secondo le vigenti norme.
5. Il Gruppo può richiedere la partecipazione o il contributo di esperti esterni, a titolo gratuito, in via provvisoria per attività istruttorie, di progettazione, di interesse generale.
6. Tutte le cariche relative all'art. 1 ed agli altri articoli del presente Regolamento sono conferite senza oneri aggiuntivi per l'istituto.

Art. 3 Attività del Gruppo

1. Il Gruppo si riunisce di regola almeno due volte all'anno, una all'inizio ed una alla fine del periodo scolastico.
2. Il Gruppo nelle proprie riunioni analizza i dati sul benessere scolastico di istituto derivanti da indagini interne o esterne (es: dati aggregati rilevati dal servizio psicologico di istituto).

3. Il Gruppo nelle proprie riunioni promuove azioni sulla salute e sul benessere di interesse generale, con riferimento alle seguenti tematiche:
 - a. Promozione del Benessere individuale
Assicurare il benessere fisico, mentale ed emotivo di studenti e personale scolastico
 - b. Educazione alla Salute Integrata nel Curriculum
Insegnare l'importanza di una sana alimentazione, l'esercizio fisico regolare, la gestione dello stress e la prevenzione delle malattie.
 - c. Creazione di un Ambiente Scolastico Positivo e Inclusivo
Fornire un ambiente sicuro e accogliente che supporti l'apprendimento e la crescita personale, riducendo fenomeni come il bullismo e l'abbandono scolastico.
 - d. Educazione Affettiva e Relazionale
Sviluppare la consapevolezza emotiva e le competenze relazionali degli studenti, promuovendo la comprensione e la gestione delle emozioni e dei conflitti.
 - e. Promozione di Stili di Vita Sani e Sostenibili
Incoraggiare abitudini di vita salutari e sostenibili, formando cittadini consapevoli e responsabili.
 - f. Preparazione per la Cittadinanza Attiva
Educare gli studenti ad essere membri attivi e informati della società, con una forte consapevolezza sociale e ambientale.
4. Il Gruppo, nella figura del proprio Presidente che è individuata nel Dirigente Scolastico, può proporre al Collegio Docenti e al Consiglio di Istituto attività o progetti attuativi delle proprie proposte, da inserire nell'attività curricolare e/o extracurricolare.
5. Il Gruppo gestisce i contenuti del sito <https://retespstoscana.it/> per la parte di competenza dell'istituto, individuando al suo interno o in seno al collegio docenti una figura con adeguate competenze per il caricamento dei dati

Art. 4 Relazioni fra Istituto e Rete Scuole che promuovono salute

1. Il Gruppo permanente, nella figura del proprio Presidente, tiene rapporti con la rete Scuole che promuovono salute.
2. Nell'ambito di tali rapporti, il Gruppo recepisce le proposte promosse dalla rete SPS e le fa proprie nel rispetto dell'autonomia scolastica.
3. Il Gruppo, sempre nell'ambito di tali rapporti, si fa promotore presso la rete SPS di azioni di rete locale o vasta con altri istituti della rete stessa.

4. La funzione di rapporto con la rete SPS può essere delegata, con atto scritto e per atti circoscritti, dal presidente ad un membro del Gruppo stesso che abbia la funzione docente
5. Il Gruppo cura la compilazione e l'aggiornamento del profilo di salute previsto dall'accordo di rete e sistematizza dallo strumento online nel sito <https://retespstoscana.it/>

Art. 5. Rete SPS e PTOF e documenti strategici

1. Il Gruppo nelle proprie riunioni analizza i dati sul benessere scolastico di istituto derivanti da indagini interne o esterne (es: indagini, dati aggregati rilevati dal servizio psicologico di istituto) e, in interazione con i documenti strategici di istituto (Ptof, Rav, pdm, curricoli di istituto) predispone proposte di modifica degli stessi documenti
2. Le proposte di modifica, non vincolanti ma necessarie, vengono inviate agli organismi interni responsabili dell'aggiornamento e attuazione dei documenti strategici stessi

Art. 6 Durata del presente Regolamento

1. Il presente Regolamento ha validanza per tre anni solari dall'approvazione in Consiglio di Istituto
2. Viene rinnovato in automatico se non intervengono modifiche in itinere

Art. 7 Modifiche al Regolamento

1. Il Regolamento viene modificato dai competenti organi collegiali (Collegio Docenti, Consiglio di Istituto) secondo le normative in vigore al momento della necessità di revisione.

Art. 8 Entrata in vigore

1. Il Regolamento entra in vigore dal giorno della pubblicazione in albo online