



## **ISTITUTO COMPRENSIVO LUCCA SETTIMO**

C.F. 92051750468 - Codice IPA istsc\_LUIC844002 - Codice univoco uf76k0

Luic844002@istruzione.it - luic844002@pec.istruzione.it

IBAN IT20W05034137090 000 000 03438

tel 0583 329062 - fax 0583 329833

Via di Fregionala, 27 - 55100 Lucca

[www.lucca7.edu.it](http://www.lucca7.edu.it)



Agli atti  
Al Sito Web

All'Albo

### **Avviso pubblico "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione

13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

**CNP: 13.1.5A-FESRPON-TO-2022-231**

**CUP: D64D22001050006**

#### **Avviso interno selezione progettista e collaudatore PON FERS : "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59";

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.I. 129/2018 concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**Visto** il D. Lgs. 33/2013 riguardante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione della Commissione Europea (2014) n.9952 del 17 dicembre 2014;

**Visto** il Regolamento (UE) n.1303 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimenti europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

**Visto** il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il Regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (React-EU);

**Visto** il Regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza; Visto il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

**Viste** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell'istruzione, nell'area dedicata al PON;

**Vista** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008; Vista la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.; Vista la nota MIUR 0034815 del 02.08.2017 concernente "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti";

**Visto** l'Avviso 38007 del 27/05/2022 - FESR REACT EU - Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia

**Vista** la nota Prot. AOGABMI - 72962 del 05.09.2022 con la quale il MI ha comunicato l'autorizzazione del progetto presentato da questo Istituto per un importo pari ad € 75.000,00;

**Visto** il proprio decreto di assunzione del finanziamento nel Programma Annuale e.f. 2022 Prot.0005035 del 4/11/2022;

**Visto** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali, delibera n. 34 del Consiglio di Istituto del 16 febbraio 2022

Ravvisata la necessità di procedere alla selezione tra il personale interno di una figura di progettista e collaudatore

Tutto ciò visto e rilevato

## **EMANA**

il presente avviso mediante procedura comparativa, riservato al personale interno dell'Istituto, per il reclutamento di:

<p><b>n. 2 esperti a cui affidare l'incarico di progettista</b> <b>n. 1 esperto a cui affidare l'incarico di Collaudatore</b></p>
---

Prerequisito inderogabile sarà il possesso di adeguate competenze documentate relative alla funzione da svolgere. Gli incarichi di progettista e collaudatore saranno assegnati a soggetti diversi, stante l'incompatibilità fra i due ruoli (R.D. 827/1924, capo V).

### **COMPITI**

La progettazione consiste nell'insieme delle attività propedeutiche all'emanazione di ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi e deve essere assicurata da personale in possesso di specifica professionalità in relazione alla progettazione di ambienti laboratoriali scientifici e alla gestione in GPU di acquisti con i Fondi FESR.

Alla figura del **PROGETTISTA** sono affidati i seguenti compiti:

#### **Progettista n. 1**

- effettuare un sopralluogo dei locali e delle scuole interessati dagli acquisti e dalle opere previste dal progetto;
- collaborare con il D.S. e il D.S.G.A per redigere una proposta di progetto contenente sia i beni e le attrezzature da acquistare, sia la loro disposizione ed installazione nei locali dedicati;
- provvedere alla compilazione dettagliata del piano degli acquisti secondo le indicazioni generali inserite nel Piano FESR dell'Istituto;
- redigere il capitolato tecnico con indicazione dei requisiti di qualità;
- tenere un'accurata registrazione delle ore prestate, stilando apposito time sheet delle proprie prestazioni.

#### **Progettista 2**

- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- provvedere a garantire le opportune azioni di informazione e pubblicità previste per i fruitori di Fondi Europei;
- provvedere alla compilazione on-line delle procedure dell'attività negoziale e della chiusura nella piattaforma gestionale;
- collaborare con il DS, il DSGA e il collaudatore per tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano FESR, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle apparecchiature scientifiche e tecnologiche negli ambienti scolastici;
- tenere un'accurata registrazione delle ore prestate, stilando apposito time sheet delle proprie prestazioni.

Alla figura del **COLLAUDATORE** sono affidati i seguenti compiti:

- svolgere un sopralluogo dei locali destinati ad accogliere le apparecchiature scientifiche previste dal progetto e un accurato esame dei beni acquistati e della loro corretta collocazione;
- collaborare con il D.S. e il D.S.G.A per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti tecnici eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- collaborare con il D.S., con il DSGA e con il Progettista per tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie per un buon andamento delle attività riferite al piano FESR;
- verificare di concerto con il delegato della/e ditta/e appaltatrice/i il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- verificare la corretta installazione e collocazione delle attrezzature e strumentazioni acquistate, nonché l'adeguata realizzazione degli eventuali piccoli adattamenti edilizi; redigere i verbali di collaudo dei singoli lotti, il verbale di

collaudo finale e degli adeguamenti verificati, con relativa registrazione delle ore prestate in apposito time sheet;

- verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati, ove previsti;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

## **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per partecipare alla selezione, gli aspiranti dovranno far pervenire **entro il 19 novembre 2022** la domanda di partecipazione. La domanda può essere inviata:

- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [luic844002@pec.istruzione.it](mailto:luic844002@pec.istruzione.it)
- a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo [luic844002@istruzione.it](mailto:luic844002@istruzione.it)
- *brevi manu* all'ufficio protocollo della scuola,

L'istanza dovrà essere presentata compilando i modelli allegati (A - B - C) e unendo il curriculum vitae:

- allegato A istanza di partecipazione
- allegato B tabella di autovalutazione dei titoli
- allegato C dichiarazione di assenza di motivi di incompatibilità
- *curriculum vitae*

La mancanza di uno solo dei predetti allegati e/o l'inoltro oltre il termine previsto costituirà motivo di esclusione.

## **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Requisiti di ammissione di carattere generale:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto

Il possesso dei predetti requisiti generali e specifici per la partecipazione alla procedura di selezione, inoltre, dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

### **VALUTAZIONE DEI TITOLI E AFFIDAMENTO INCARICHI**

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati al dirigente scolastico, applicando la tabella di valutazione, parte integrante del presente avviso. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola, che ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipula dei contratti con il personale utilmente collocato, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto e di procedere al conferimento dello stesso anche in presenza di una sola domanda valida. Si riserva, altresì, espressamente, la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate. La graduatoria sarà redatta a seguito di comparazione dei *curricula* sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze possedute secondo la griglia di valutazione di seguito riportata. A parità di punteggio, la precedenza è determinata dalla più giovane età, ai sensi dell'art.3, comma 7, della legge n.127/1997, come modificata dall'articolo 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191.

### **TABELLA VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI PROGETTISTA E COLLAUDATORE**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>CRITERI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>Laurea</b> vecchio ordinamento/laurea specialistica nuovo ordinamento	Punti 10	Max 10
<b>Diploma</b> di laurea nuovo ordinamento (triennale)	Punti 8	Max punti 8
<b>Diploma</b> di istruzione secondaria superiore (non valutato se in possesso del titolo superiore)	Punti 5	Max punti 5
<b>Master</b> e/o corsi di specializzazione inerenti al settore oggetto del presente Avviso	I punto a titolo	Max 2 punti
<b>Pregresse esperienze</b> , in qualità di <b>progettista</b> in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 2 per ogni esperienza	Max 10

<b>Pregresse esperienze</b> di progettazione e realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi per la scuola dell'infanzia	Punti 2 per ogni esperienza	Max 10
<b>Pregresse esperienze</b> in gestione di disciplinari di acquisto su MePA e GPU in progetti FESR/FSE	Punti 2 per ogni esperienza	Max 10
<b>Pregresse esperienze</b> , in qualità di <b>collaudatore</b> in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 2 per ogni esperienza	Max 10
<b>Certificazioni informatiche</b> e digitali (MICROSOFT, CISCO, ECDL, EUCIP, EIPASS, ecc.)	Punti 2 per ogni esperienza	Max 8

## COMPENSI

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento della Dirigente scolastico.

La misura massima del compenso è stabilita nella tabella che segue:

Incarico	Totale misura massima del compenso
<b>Progettista n. 1</b>	€ 2090,7
<b>Progettista n. 2</b>	€ 905,97
<b>Collaudatore</b>	€ 115,04

Il compenso è da intendersi quale onnicomprensivo; il costo orario unitario è individuato dal CCNL Comparto Scuola 2006 - Tabelle 5 e 6 per le prestazioni aggiuntive. Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta, documentabile attraverso verbali e time sheet, e sarà liquidato ad erogazione del finanziamento della presente azione PON.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, GDPR del 27 aprile 2016, relativo alla protezione TRATTAMENTO DATI PERSONALI I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, GDPR del 27 aprile 2016, relativo alla protezione.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

La compilazione della domanda di partecipazione equivale al consenso al trattamento dei dati così come indicato nel presente avviso e nell'informativa.

L'informativa privacy è pubblicata sul sito dell'Istituto sezione "Privacy".

### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, dell'art.5 della legge 241/90 è individuata quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa teresa Monacci

### **PUBBLICITÀ**

Il presente avviso viene pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola, <https://lucca7.edu.it> . Le attività descritte nel presente Avviso sono parte integrante del PTOF di questo Istituto e sono cofinanziate dal FESR – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale - nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali. Il presente dispositivo viene pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale, <https://lucca7.edu.it/>

### **CONTROLLI**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella presentazione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto e l'esclusione dalla procedura.

Si allegano:

**Allegato A: Domanda di partecipazione**

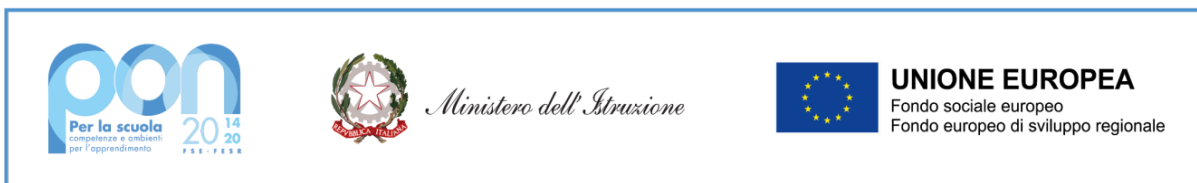
**Allegato B: Scheda di autovalutazione**

**Allegato C: Dichiarazione assenza cause di incompatibilità**

*Il dirigente scolastico dott.ssa Teresa Monacci*



## Allegato A: Domanda di partecipazione



Al Dirigente Scolastico  
Dell'istituto Comprensivo Lucca  
Settimo

**Oggetto:** domanda di partecipazione alla procedura di selezione di (segnare la voce di interesse):

- Progettista n. 1**
- Progettista n. 2**
- Collaudatore**

**Progetto : CNP: 13.1.5A-FESRPON-TO-2022-231**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

Il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Recapito telefono fisso

\_\_\_\_\_ recapito tel.cellulare \_\_\_\_\_ indirizzo

E-Mail \_\_\_\_\_

In qualità di

- docente/ATA interno all'Istituzione Scolastica;
- docente/ATA di altra Istituzione
- dipendente di altra Pubblica Amministrazione
- soggetto privato

### CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico in premessa relativo al **Progetto CNP: 13.1.5A-FESRPON-TO-2022-231**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali
- di possedere il seguente titolo di studio

\_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Si allega alla presente curriculum vitae in formato europeo.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

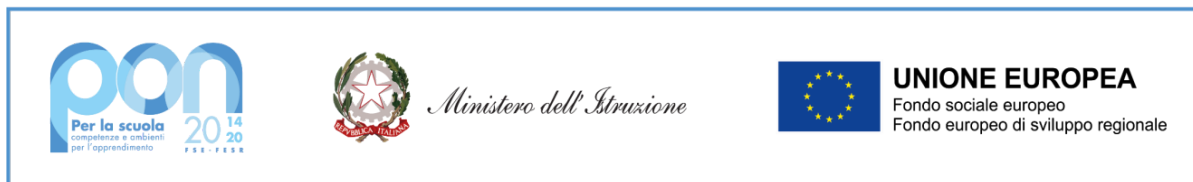
*Il/la sottoscritto/a, ai sensi de regolamento UE N. 679/16, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.*

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

## Allegato B: Scheda di autovalutazione



Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo Lucca Settimo

Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ compila,  
sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione per la *elezione di (segnare la voce di interesse)*:

- Progettista n. 1**
- Progettista n. 2**
- Collaudatore**

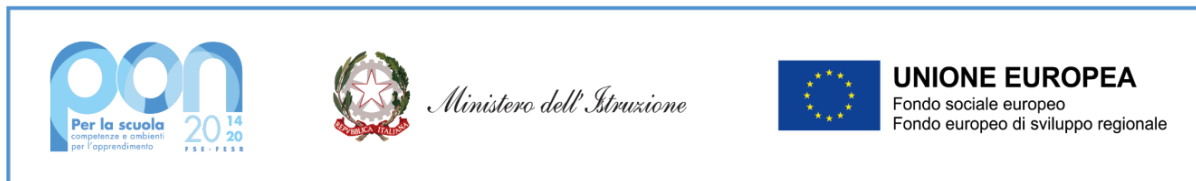
DESCRIZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO	Autovalutazione compilata dall'aspirante	Attribuzione punteggio a cura del dirigente scolastico
<b>Laurea</b> vecchio ordinamento/laurea specialistica nuovo ordinamento	Punti 10	Max 10		
<b>Diploma</b> di laurea nuovo ordinamento (triennale)	Punti 8	Max punti 8		
<b>Diploma</b> di istruzione secondaria superiore (non valutato se in possesso del titolo superiore)	Punti 5	Max punti 5		
<b>Master</b> e/o corsi di specializzazione inerenti al settore oggetto del presente Avviso	I punto a titolo	Max 2 punti		
<b>Pregresse esperienze</b> , in qualità di <b>progettista</b> in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 2 per ogni esperienza	Max 10		

<b>Pregresse esperienze</b> di progettazione e realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi per la scuola dell'infanzia	Punti 2 per ogni esperienza	Max 10		
<b>Pregresse esperienze</b> in gestione di disciplinari di acquisto su MePA e GPU in progetti FESR/FSE	Punti 2 per ogni esperienza	Max 10		
<b>Pregresse esperienze</b> , in qualità di <b>collaudatore</b> in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 2 per ogni esperienza	Max 10		
<b>Certificazioni informatiche</b> e digitali (MICROSOFT, CISCO, ECDL, EUCIP, EIPASS, ecc.)	Punti 2 per ogni esperienza	Max 8		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Allegato C: Dichiarazione assenza cause di incompatibilità



  
**ISTITUTO COMPRENSIVO LUCCA SETTIMO**  
C.F. 92051750468 - Codice IPA istsc\_LUIC844002 - Codice univoco uf76k0  
Luic844002@istruzione.it - luic844002@pec.istruzione.it  
IBAN IT 59 Y 05034 13727 000000001010  
Telefono 0583 329062 - fax 0583 329833  
Via di Fregionala, 27 - 55100 Lucca  
[www.lucca7.edu.it](http://www.lucca7.edu.it)



### **DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E DI INCOMPATIBILITA' DI CUI ALL'ARTICOLO 20, COMMA 1, DECRETO LEGISLATIVO 8 APRILE 2013, N.39**

Avviso interno selezione progettista PON FERS "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"

**Progetto : CNP: 13.1.5A-FESR PON-TO-2022-231**

**CUP: D64D22001050006**

Il sottoscritto/ la sottoscritta \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ CF: \_\_\_\_\_, docente/ATA in servizio PRESSO I.C. LUCCA 7, in relazione all'incarico di progettista / collaudatore (segnare la voce di interesse con una x) per la realizzazione degli interventi relativi al progetto in epigrafe, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabiliti dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità

#### **DICHIARA**

di non incorrere in alcuna delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 del citato decreto legislativo n.39/2013.

**Docente/ ATA** \_\_\_\_\_