Al Dirigente Scolastico

I.C. LUCCA 7

**PERMESSO PER MOTIVI PERSONALI O FAMILIARI PERSONALE ATA**

(ai sensi dell’art. 31 del C.C.N.L. 19/04/2018)

Il/la

sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in servizio presso codesto Istituto in qualità di:

 DSGA Ass.te amm.vo Coll. scolastico

plesso di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con contratto a tempo

 indeterminato determinato

 regime Tempo pieno Part-time

* + - * 18 ore
			* 24 ore
			* 30 ore

**C H I E D E**

di assentarsi per gg \_\_\_\_\_\_\_\_ oppure ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_alle ore \_\_\_\_\_\_ )

dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per il seguente motivo:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Si allega: atto di notorietà compilato, eventuali altri documenti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lucca. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Visto

IL DSGA

Tartaglia Michela

Il dirigente scolastico

Teresa Monacci

\**\*L’accoglimento/non accoglimento il visto della richiesta può essere espresso dal dirigente scolastico mediante visto digitale o firma digitale.*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETA’**

(art.4 legge 04.01.68 n.. 15 e ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 46 D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche.)

|  |
| --- |
| Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a  |
| a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, docente □ ATA □in servizio la Scuola Infanzia/Primaria/Secondaria di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| DICHIARA |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni il Dpr 445/2000 prevede sanzioni penali e decadenza dai benefici (artt. 76 e 75) e informato/a che i dati forniti saranno utilizzati ai sensi del D.lgs 196/2003.

Lucca, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Firma\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Quando il modulo è inviato dal proprio account di posta professionale, fornito al dipendente dalla scuola con consegna di credenziali (n.cognome@lucca7.edu.it), è sufficiente digitare il proprio nome e cognome e non è necessaria la firma autografa. (firma elettronica debole – Codice Amministrazione Digitale D.lgs 82/2005).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO\*\*

Teresa Monacci

\**\*Il visto può essere espresso dal dirigente scolastico mediante visto digitale o firma digitale.*