



ISTITUTO COMPRENSIVO LUCCA SETTIMO

C.F. 92051750468 - Codice IPA istsc_LUIC844002 - Codice univoco uf76k0

Luic844002@istruzione.it - luic844002@pec.istruzione.it

IBAN IT 59 Y 05034 13727 000000001010

Telefono 0583 329062 - fax 0583 329833

Via di Fregionala, 27 - 55100 Lucca

www.lucca7.edu.it



ESTRATTO DEL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Delibera n. 93 del 12 settembre 2023

Numero consiglieri presenti nel Consiglio di Istituto **18** più il Dirigente Scolastico membro di diritto Teresa MONACCI.

Dato atto che ai fini di pubblica conoscenza è stato pubblicato l'avviso di convocazione Prot. 0004862/U del 28/06/2023, che in data il 28/06/2023 è stata pubblicata una integrazione dell'ordine del giorno;

Previo avviso inviato via e-mail ai sigg. Consiglieri, in data **12 settembre 2023 alle ore 17:30**, in presenza, nell'ufficio della dirigente scolastica presso la sede "Custer De Nobili", in via di Fregionala 27, S.M. Colle 55100 Lucca, si è riunito il Consiglio di Istituto in seduta ordinaria.

Assume la presidenza il sig. Simone Bigongiari;

Svolge le funzioni di segretaria la docente Simona Enotrio

Si procede all'appello nominale dei Consiglieri:

N.	Cognome e Nome	Componente	Presen te	Assen te giusti ficato	Assent e non giustifi cato
1	MONACCI Teresa	Dirigente scolastico	x		
2	BIGONGIARI Simone	Presidente	x		
3	DE FELICE Francesca	Membro (componente genitori)	x		
4	LORENZETTI Paola	Membro (componente genitori)	x		
5	LUCCHESI Sara	Membro (componente genitori)	x		
6	MAZZONCINI LeighAnne	Membro (componente genitori)		x	
7	MUNGIELLO Anna	Membro (componente genitori)	x		
8	SPINA Cristina	Membro (componente genitori)	X da ore 18:30		
9	TOGNARELLI Maria Samuela	Membro (componente genitori)	x		
10	CUOCO Antonietta	Membro (componente docente)	x		
11	DANESI Monica	Membro (componente docente)		x	
12	ENOTRIO Simona	Membro (componente docente)	x		

13	GIANNONI Angela	Membro (componente docente)	x		
14	LORECCHIO Maria Cristina	Membro (componente docente)	x		
15	SARTI Daniela	Membro (componente docente)	x da ore 18:07		
16	TACCINI Ester	Membro (componente docente)	x		
17	VIVIANI Elena	Membro (componente docente)	x		
18	BENIGNO Ilaria	Membro (componente ATA)	x		
19	LANDI Anna Rita	Membro (componente ATA)	x		

Constatata la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta, si procede alla lettura dei punti dell'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente	2
2. Comunicazioni del dirigente	3
3. Contributo volontario	3
4. Divisa scolastica	3
5. Patto di corresponsabilità	3
6. Regolamento Gruppo di Lavoro per l'Inclusione	4
7. Regolamento utilizzo della piattaforma Google Workspace for Education	4
8. Progetto accoglienza scuola infanzia	5
9. Varie e eventuali	

6. Regolamento Gruppo di Lavoro per l'Inclusione

Il Consiglio ha ricevuto la bozza di Regolamento, discute le eventuali modifiche. Si procede all'approvazione

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
Vista la direttiva ministeriale 27/12/2012
Vista la circolare ministeriale n. 8/2013
Richiamata la legge 104/1992
Richiamata la legge 170/2010
delibera (n. 93)
all'unanimità
l'allegato Regolamento del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione

Omissis punti 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 7 - 8 - 9 - 10

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta si è chiusa alle ore 19:30

Lucca, 12 settembre 2023

Il dirigente scolastico dott.ssa Teresa Monacci



ISTITUTO COMPRENSIVO LUCCA SETTIMO

C.F. 92051750468 - Codice IPA istsc_LUIC844002 - Codice univoco uf76k0

Luic844002@istruzione.it – luic844002@pec.istruzione.it

IBAN IT 59 Y 05034 13727 000000001010

Telefono 0583 329062 – fax 0583 329833

Via di Fregionala, 27 – 55100 Lucca

www.lucca7.edu.it



REGOLAMENTO GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Legge 104/92 art. 15 comma 2
- Direttiva Ministeriale del 27 dicembre 2012 (*Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica*)
- Circolare Ministeriale n. 8 del 6 marzo 2013
Nota MIUR prot. 2563 del 22 novembre 2013 (*Strumenti di intervento per alunni con Bisogni Educativi Speciali. A. S. 2013/2014. Chiarimenti*)
- Linee guida per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità.
- Linee guida alunni DSA
- Linee guida alunni stranieri
- Linee guida alunni adottati
- Linee guida orientamento

Art. 1 - Costituzione del G.L.I. (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione)

1. Il Gruppo di Studio e Lavoro (G.L.I.S.) o Gruppo H di Istituto operante presso l'Istituto comprensivo Lucca 7 , fermo restando quanto previsto dall'art. 15 comma 2 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, estende i propri compiti alle problematiche relative a tutti a tutti gli alunni con bisogni educativi speciali, così come definiti dalla D.M. del 27 dicembre 2012 e dalla C.M. 8/2013.
2. Tale Gruppo di lavoro assume la denominazione di Gruppo di lavoro per l'inclusione (in sigla GLI).

Art. 2 - Funzioni del GLI

1. rilevazione dei bisogni educativi speciali presenti nella scuola;
2. raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'Amministrazione;
3. focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi;
4. rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
5. raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLO
6. elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli
7. alunni con BES, da redigere al termine di ogni anno scolastico (entro il mese di giugno).

Art. 3 - Composizione

Il GLI d'Istituto è composto da:

- il dirigente scolastico, che lo presiede; (componente di diritto)
- il docente/i funzione strumentale/i competente e/o referente;
- docenti specializzati per le attività di sostegno in rappresentanza di ciascun plesso;
- un assistente amministrativo individuato annualmente dal DS;
- genitori di studenti con disabilità e/o con DSA e/o con BES;
- uno o più operatori sociali o sanitari che si occupano degli alunni con disabilità o con DSA o con BES

- rappresentante Ente Locale

Il GLI è convocato all'inizio dell'anno scolastico, di norma prima dell'inizio delle lezioni. Nel corso della prima riunione vengono reintegrati o sostituiti i componenti sulla base delle disponibilità e delle richieste.

Possono essere invitati sulla base degli argomenti all'ordine del giorno, con funzione consultiva e su individuazione del Dirigente scolastico:

- rappresentanti degli studenti scuola secondaria I grado con disabilità o con DSA o con BES
- lo psicologo scolastico
- docenti esperti in pedagogia inclusiva;
- docenti di italiano come lingua seconda
- rappresentanti dei gruppi di lavoro dell'Istituto
- rappresentanti di Enti Territoriali e/o Associazioni.
- altri esperti secondo gli argomenti in discussione.
- esperti esterni o interni, anche attraverso accordi con soggetti istituzionali o del privato sociale.

Art. 4 – Convocazione e Riunioni

Il G.L.I. si riunisce almeno due volte l'anno.

Le riunioni sono convocate dal Dirigente Scolastico e presiedute dallo stesso o da un suo delegato. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei componenti.

Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale.

Il GLI si può riunire in seduta:

- **plenaria** (con la partecipazione di tutti i componenti),
- **ristretta** (con la sola presenza degli insegnanti)
- Si può altresì riunire per articolazioni funzionali o per grado scolastico

Art.5 – Competenze

Il GLI svolge le seguenti funzioni:

- analizzare la situazione complessiva dell'istituto (numero di alunni con disabilità, DSA, BES, tipologia dello svantaggio, classi coinvolte);
- rilevare, monitorare e valutare il livello di inclusività della scuola;
- proporre i criteri per l'assegnazione degli alunni con disabilità e/o con **DSA** e/o con BES alle classi;
- formulare proposte per l'assegnazione dei docenti di sostegno alle classi, per la distribuzione delle ore delle relative aree e per l'utilizzo delle compresenze tra i docenti;
- confrontarsi sui casi critici, tenendo conto di quanto indicato dalle "Linee Guida per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità" del 2009, individuare strategie per la gestione della classe e proporre interventi per risolvere problematiche emerse nelle attività di integrazione;
- monitorare le procedure messe in atto dalla scuola per l'inclusione;
- interagire con la rete CTS e CTI;
- proporre l'acquisto di attrezzature, strumenti, sussidi, ausili tecnologici e materiali didattici destinati agli alunni con disabilità e DSA o ai docenti che se ne occupano;
- definire le modalità di accoglienza degli alunni BES: formulare proposte per la definizione di protocolli di accoglienza DSA, disabilità;
- favorire il passaggio di alunni BES nella scuola di grado successivo;
- formulare proposte per la formazione e l'aggiornamento dei docenti e del personale ATA
- proporre interventi specifici di insegnamento dell'italiano come L2;
- elaborare una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività, da redigere al termine di ogni anno scolastico (in termini utili per consentirne la discussione e l'approvazione da parte del Collegio dei docenti entro il 30 giugno e l'invio ai competenti Uffici degli UUSSRR, nonché ai GLIP e al GLIR);
- nel mese di settembre, in relazione alle risorse effettivamente assegnate alla scuola, provvedere all'adattamento del Piano Annuale per l'Inclusività, in base al quale il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione definitiva delle risorse.

- approfondire la conoscenza della modulistica necessaria ai vari adempimenti (PDF PEI/PIS, PAI richiesta da parte dei genitori del PDP, richiesta educatore).

- **Art.5 – Compenso**

La partecipazione dei docenti e del personale amministrativo rientra negli incarichi propri delle funzioni apicali o nell'attività di servizio. Potrà essere incentivata sulla base delle decisioni concordate in sede di contrattazione integrativa di istituto.