MINISTERO DELL'INTERNO

Progetto co-finanziato dall'Unione Europea

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

ISTITUTO COMPRENSIVO LUCCA SETTIMO
C.F. 92051750468 - Codice IPA istsc_LUIC844002 - Codice univoco uf76k0
Luic844002@istruzione.it - luic844002@pec.istruzione.it
IBAN IT20W05034137090 000 000 03438
tel 0583 329062 - fax 0583 329833
Via di Fregionaia, 27 – 55100 Lucca
www. lucca7.edu.it

Prot. n. 4512. IV.1

CONTRATTO DI

PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE

per la realizzazione di percorsi didattico- educativi destinati ad alunni provenienti da contesti migratori, con particolare riferimento agli alunni provenienti dall'ucraina, nella fascia di età 0-14 anni. FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE 2014 – 2020 Obiettivo specifico 1 Asilo – Obiettivo Nazionale 2 Accoglienza/Asilo PROG-3823 "Piano estate minori stranieri 2022"

CUP: B51I22000700007

L'Istituto Comprensivo Lucca 7, con sede in Lucca, Via di Fregionaia n. 27 (di seguito "Istituto"), codice fiscale 92051750468 qui rappresentato dal dirigente scolastico Teresa Monacci, nata a Lucca il 20/03/1966,, domiciliato per la carica presso la sede Custer De Nobili, via di Fregionaia, 27 - S.M.Colle - Lucca

e

la Sig.ra Alessia Piccinini CF. PCC LSS 69L 66A657H, nata a Barga (LU) il 26/07/1969 e residente in Via Per Mologno, 31 Barga (Lucca)

Premesso

- che l'art.40 c.1 della Legge 27 dicembre 1997, n.449 e l'art.43 c.3 del D.I. n.129 del 28 agosto 2018 consentono alle Istituzioni Scolastiche la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

- richiamata la procedura di selezione ex art. 7 comma 6 del D.lgs 165/2001:
  - Avviso prot.n.4361/U del 10.12.2022
  - Candidatura prot. n. 4491/U del 17.10.2022
  - Verbale selezione prot.n.4499/U del 18.10.2022
  - Graduatoria prot.n. 4502/U del 18.10.2022

- che l'art.6 co. 4 dell'avviso prevede che *"L'I.C. Lucca 7 si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché*

pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio."

SI CONVIENE E STIPULA

Art. 1 - Attività richieste

Le attività richieste comprendono la realizzazione di laboratori linguistici per il potenziamento delle competenze nella lingua italiana come seconda lingua, destinati ad alunni provenienti da contesti migratori, con particolare riferimento agli alunni provenienti dall'Ucraina, nella fascia di età 0-14 anni. In particolare:

- attività di prima alfabetizzazione
- ascolto e sviluppo della produzione orale
- lettura e comprensione di testi narrativi
- riproduzione di grafemi vocali

Art. 2 - Frequenza delle attività

Il laboratorio linguistico è organizzato in due moduli secondo il calendario delle attività predisposto dall'Istituto.

Il numero complessivo di ore è pari a trenta, ripartite in due settimane.

La data di inizio delle attività è fissata per il giorno 19 ottobre 2022.

Art. 3 - Compensi

1. Sono previste n. 30 ore complessive per le attività laboratoriali da realizzare.
2. Il compenso orario, con riferimento all'art. 5 comma 3 dell'Avviso prot.n. 1664 del 6/07/2022, è stabilito in 50€/ora.
3. Il compenso lordo omnicomprensivo degli oneri di Legge e delle spese per 30 ore è di euro 1500,00.
4. Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali, IVA, nonché ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera comprese le spese di trasporto per gli spostamenti

Art. 4 - Modalità di svolgimento dell' attività

1. L'esperto dovrà assicurare, salvo i casi di forza maggiore, la stabilità e continuità del servizio.
2. L'esperto si impegna a:

- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente scolastico, concordando con la scuola ogni eventuale variazione
- osservare incondizionatamente l'applicazione e il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza e privacy
- presentare, al termine delle attività, una dettagliata relazione a consuntivo e fornire alla scuola tutta la documentazione e le dichiarazioni richieste per il pagamento

- presentare il registro delle presenze, a rendiconto delle attività svolte, sottoscritto e controfirmato dal docente referente del plesso in cui avrà luogo lo svolgimento del laboratorio

Art. 5

In caso di inadempimento parziale o totale da parte dell' esperto, che non derivi da cause imputabili a questo Istituto e che impedisca il raggiungimento degli obiettivi previsti dalla formazione, il Dirigente attiverà la procedura di risoluzione del contratto con effetto immediato dandone comunicazione all'interessato tramite posta elettronica certificata.

In tal caso, l'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di valutare il risarcimento di eventuali danni conseguenti.

Art. 6

Qualora la prestazione fornita dall' esperto risulti non conforme a quanto previsto dal presente contratto, il dirigente potrà chiedere di ottemperare agli impegni contrattuali nelle modalità e quantità di prestazioni previste, ovvero potrà risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 7

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale salvo quanto previsto dall'art.2, comma 26 della legge 335/95 e successive modificazioni ed integrazioni. Per l'attività svolta e la presenza nei locali della scuola, l'esperto è assicurato per responsabilità civile (art. 21 sez.2) e infortuni art. 34 sez. 3) dalla polizza già stipulata dalla scuola.

Art. 8

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il Foro competente è quello di Lucca e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del professionista.

Art. 9 - Privacy

L'istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del "Codice in materia di protezione dei dati personali°, che i dati personali forniti dall'esperto o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di Legge a di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione occasionale, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di Legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico.

Lucca, 18.10.2022

L'esperto esterno

Il Dirigente Scolastico